

Số: 2308/BVHTTDL-ĐT

V/v tuyển sinh đi học thạc sĩ ở nước ngoài
theo Đề án phê duyệt kèm theo

Quyết định số 958/QĐ-TTg của TTCP

Hà Nội, ngày 30 tháng 5 năm 2017

CÔNG VĂN ĐẾN

Số đến: 534/CVĐ

Ngày: 02 tháng 6 năm 2017

Chuyển: D/CĐĐT

Kính gửi: Các cơ sở đào tạo thể dục thể thao và du lịch

- Căn cứ Quyết định số 958/QĐ-TTg ngày 24.6.2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Xây dựng đội ngũ trí thức ngành Văn hoá, Thể thao và Du lịch” (gọi tắt là Đề án 958);

- Căn cứ Quyết định số 3484/QĐ-BVHTTDL ngày 07.10.2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch ban hành Quy chế tuyển chọn đi đào tạo bồi dưỡng về văn hoá nghệ thuật, thể dục thể thao và du lịch ở nước ngoài bằng ngân sách Nhà nước;

- Căn cứ Biên bản ghi nhớ giữa Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch và Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 05.9.2013 về việc thoả thuận phối hợp đào tạo nhân lực văn hoá nghệ thuật, thể dục thể thao và du lịch ở nước ngoài thuộc các Đề án ngành Văn hoá, Thể thao và Du lịch đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt giai đoạn 2011-2020;

- Căn cứ Công văn số 6193/BGDĐT-ĐTVNN ngày 24.11.2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 218/BTC-HCSN ngày 07.01.2016 của Bộ Tài chính về việc phối hợp đào tạo nhân lực văn hoá, thể thao và du lịch ở nước ngoài;

- Căn cứ Quyết định số 2018/QĐ-BVHTTDL ngày 09.6.2016 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch năm 2016 triển khai 03 Đề án ngành Văn hoá, Thể thao và Du lịch đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt;

- Căn cứ Quyết định số 3704/QĐ-BVHTTDL ngày 25.10.2016 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tuyển chọn ứng viên dự tuyển học bổng đào tạo ở nước ngoài lĩnh vực thể dục thể thao và du lịch bằng ngân sách nhà nước;

Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch thông báo tuyển sinh đi học ở nước ngoài theo Đề án 958 năm 2017 như sau:

1. Chỉ tiêu, ngành học và quốc gia cử đi đào tạo:

STT	Ngành Đào tạo	Chỉ tiêu theo quốc gia và trình độ đào tạo		
		Trung Quốc	Australia	Nhật Bản
I	Thể dục Thể thao			
1	Quản lý thể thao (Master of Business - Sport Management)		2	
2	Khoa học thể thao	1	2	
II	Du lịch, Khách sạn			
1	Marketing Du lịch		2	1
2	Quản lý Du lịch, Khách sạn		1	1
Tổng số		1	7	2

2. Đối tượng dự tuyển

- a) Giảng viên, giáo viên, sinh viên các cơ sở đào tạo lĩnh vực thể dục thể thao và du lịch trên toàn quốc;
- b) Công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị trong lĩnh vực thể dục thể thao và du lịch trên toàn quốc.

3. Điều kiện dự tuyển

3.1. Điều kiện chung

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, đủ sức khỏe để đi học nước ngoài, không trong thời gian bị kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Có cam kết hoàn thành nghĩa vụ học tập và về nước phục vụ sau khi tốt nghiệp theo quy định, được cơ quan đang công tác (đối với người đi đang đi làm) hoặc gia đình (đối với người chưa đi làm) xác nhận;
- Đăng ký dự tuyển đi đào tạo trình độ cao hơn trình độ đã có văn bằng;
- Ứng viên tốt nghiệp đại học tại nước ngoài nhưng không thuộc diện đi học bằng học bổng Hiệp định, ngân sách Nhà nước do Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học và những ứng viên tốt nghiệp đại học theo các chương trình liên kết đào tạo với nước ngoài cần làm thủ tục với **Cục Khảo thí và Kiểm định Chất lượng giáo dục, Bộ Giáo dục và Đào tạo để được cấp giấy công nhận văn bằng**;
- Không xét tuyển ứng viên thuộc các trường hợp sau:
 - + Đã từng được cơ quan Nhà nước cử đi học ở nước ngoài nhưng không hoàn thành khóa học;
 - + Đang làm việc tại cơ quan trong nước nhưng không có văn bản của cơ quan công tác cử đi dự tuyển;
 - + Đã được các cơ quan, địa phương trong nước hoặc nước ngoài cấp học bổng đi học đại học, sau đại học ở nước ngoài, hiện có các ràng buộc về nghĩa vụ, trách nhiệm chưa được phép đi học tiếp ở nước ngoài.

3.2. Điều kiện cụ thể

- a) Đối với công chức, viên chức, giảng viên, giáo viên đang công tác tại các cơ quan quản lý, các cơ sở đào tạo, nghiên cứu thể dục thể thao và du lịch công lập (sau đây gọi chung là cơ quan nhà nước) phải đáp ứng các quy định:
 - Được cơ quan đang công tác xét chọn và cử dự tuyển;
 - Có bằng tốt nghiệp đại học chính quy đạt loại khá trở lên;
 - Đăng ký ngành học theo đúng ngành học đã tốt nghiệp đại học hoặc phù hợp với nhu cầu công tác của cơ quan, đơn vị cử đi học;

- Không quá 40 tuổi tính đến thời hạn nộp hồ sơ nêu tại thông báo này (25/6/2017);

- Có cam kết tiếp tục thực hiện nhiệm vụ, công vụ sau khi hoàn thành chương trình đào tạo trong thời gian ít nhất gấp 03 lần thời gian đào tạo.

Lưu ý: Theo các quy định hiện hành, điều kiện để công chức được cử đi đào tạo sau đại học là: ứng viên công chức phải có thời gian công tác từ đủ 05 năm trở lên; riêng các trường hợp được xem xét, tiếp nhận không qua thi tuyển công chức, hoặc 02 năm liền đạt danh hiệu Chiến sĩ Thi đua cấp cơ sở trở lên thì thời gian công tác từ đủ 03 năm trở lên. Thời gian thâm niên công tác tính đến thời hạn nộp hồ sơ nêu tại thông báo này (25/6/2017).

b) Đối với sinh viên tốt nghiệp đại học đăng ký dự tuyển học bổng ngân sách nhà nước trình độ thạc sĩ phải đáp ứng đủ các điều kiện:

- Có bằng tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên;

- Có cam kết ngay sau khi tốt nghiệp sẽ trở về nước phục vụ theo sự phân công của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và cơ quan, đơn vị cử đi học;

- Đăng ký dự tuyển trong thời hạn 12 tháng tính từ ngày tốt nghiệp đến ngày hết hạn nộp hồ sơ dự tuyển.

3.3. Điều kiện ngoại ngữ

- Có chứng chỉ trình độ ngoại ngữ quốc tế của ngoại ngữ sẽ sử dụng trong học tập tương đương trình độ B2 trở lên theo Khung tham khảo Châu Âu chung về ngoại ngữ do một **cơ quan khảo thí quốc tế** có thẩm quyền cấp trong thời hạn 02 năm tính đến thời điểm dự tuyển theo Thông báo này, phù hợp với yêu cầu tiếp nhận đào tạo thạc sĩ của nước và cơ sở đào tạo dự kiến sẽ đến học (*Lưu ý: ứng viên tốt nghiệp đại học theo hình thức liên kết đào tạo với nước ngoài cũng phải đáp ứng yêu cầu về chứng chỉ ngoại ngữ*).

- Có bằng tốt nghiệp đại học ở nước ngoài, nay trở lại nước đó học tập hoặc ngôn ngữ đã sử dụng trong học tập ở nước đó (**có xác nhận bằng văn bản về ngôn ngữ khóa học**) sẽ được sử dụng để theo học chương trình đào tạo thạc sĩ tại nước đăng ký đến học.

4. Hồ sơ dự tuyển: Danh mục hồ sơ chi tiết (01 bộ) theo Phụ lục 01, Phụ lục 02 và các mẫu kèm theo.

5. Quy trình nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển

5.1. Nộp hồ sơ trực tuyến (online) tại: <http://daotao-vhttdl.vn>

Ứng viên phải quét (scan) lưu lại toàn bộ hồ sơ sang các files định dạng PDF (mỗi loại tài liệu quét thành 01 file riêng dung lượng không quá 1 MB) để đăng ký trực tuyến.

5.2. Nộp hồ sơ giấy

Ứng viên chuyển bộ hồ sơ giấy chính thức đăng ký dự tuyển bằng thư chuyển phát nhanh bảo đảm tới **Vụ Đào tạo Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch, 51 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội.**

Hồ sơ cần đựng trong túi hồ sơ kích thước 25cm x 34cm, mặt ngoài ghi đầy đủ thông tin chi tiết theo mẫu tại Phụ lục.

Hồ sơ hợp lệ là hồ sơ có đủ các giấy tờ quy định ở trên, được nộp trong thời hạn quy định của Thông báo tuyển sinh (bao gồm cả hồ sơ online và hồ sơ giấy). Người khai hồ sơ dự tuyển không đúng và người xác nhận sai sẽ bị xử lý theo pháp luật. Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch không trả lại hồ sơ và lệ phí dự tuyển trong bất kỳ trường hợp nào.

(Xem thêm thông tin, các mẫu văn bản liên quan tại websites: <http://daotao-vhttdl.vn>).

6. Thời hạn nhận hồ sơ: Hồ sơ phải nộp trước ngày **25/6/2017** (tính theo dấu bưu điện chuyển hồ sơ đến **Vụ Đào tạo Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch** và thời gian hoàn thành đăng ký online).

7. Quy trình xét tuyển

Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch sẽ xem xét ứng viên dự tuyển có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định và căn cứ các tiêu chí tuyển chọn để ra quyết định phê duyệt ứng viên trúng tuyển.

Ưu tiên xem xét ứng viên có nhiều thành tích tốt trong học tập và rèn luyện, có giải thưởng quốc tế (đạt các giải thi đấu chuyên ngành trong và ngoài nước cá nhân và đồng đội hạng nhất, nhì, ba hoặc đạt các giải khuyến khích, các bằng khen tại vòng chung kết các cuộc thi quốc tế lớn của khu vực và thế giới với trị giá giải thưởng từ 20,000 USD trở lên), thành tích nghiên cứu khoa học (thể hiện qua các bài báo đăng trên tạp chí khoa học hoặc báo cáo tại hội nghị khoa học cấp trường trở lên và được đăng trong kỷ yếu hội nghị hoặc tham gia đề tài nghiên cứu cấp Bộ trở lên và đề tài đó đã được nghiệm thu hoặc sử dụng); ứng viên cần đào tạo để bổ sung nguồn nhân lực theo nhu cầu sử dụng do các cơ quan, đơn vị đề nghị; ứng viên có văn bản tiếp nhận của cơ sở đào tạo nước ngoài.

Dự kiến kết quả trúng tuyển sẽ được thông báo tới ứng viên và cơ quan cử ứng viên dự tuyển ngay sau khi họp Hội đồng tuyển chọn và được Lãnh đạo Bộ phê duyệt danh sách trúng tuyển. Kết quả trúng tuyển có hiệu lực trong vòng 18 tháng kể từ ngày quyết định phê duyệt trúng tuyển được ký ban hành.

Ứng viên chỉ được phép đi học và được cấp kinh phí liên quan sau khi có Quyết định cử đi học của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

8. Quyền lợi và nghĩa vụ của người trúng tuyển

8.1. Ứng viên trúng tuyển phải cam kết hoàn thành chương trình đào tạo và trở về nước phục vụ theo yêu cầu của Nhà nước. Cá nhân nào vi phạm cam kết sẽ phải bồi hoàn toàn bộ chi phí đào tạo theo quy định hiện hành.

8.2. Ứng viên trúng tuyển sẽ được cấp học bổng bao gồm học phí (tối đa 20,000 USD/người/năm) và các loại phí bắt buộc liên quan đến chương trình học tập (nếu có), sinh hoạt phí, bảo hiểm y tế, phí đi đường, lệ phí làm hộ chiếu, visa, vé máy bay quốc tế một lượt đi và về theo quy định hiện hành của Nhà

nước. Thời gian được cấp học bổng sẽ căn cứ vào văn bản tiếp nhận của cơ sở đào tạo ở nước ngoài nhưng không vượt quá 02 năm đối với trình độ thạc sĩ (Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch xem xét, quyết định đối với trường hợp có thời gian đào tạo thạc sĩ quá 02 năm theo yêu cầu của chương trình đào tạo tại nước ngoài).

8.3. Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch sẽ ưu tiên gửi đi học tại các cơ sở đào tạo và các nước đã ký thỏa thuận hợp tác và hỗ trợ tài chính với Bộ Giáo dục và Đào tạo.

8.4. Trường hợp người trúng tuyển học bổng ngân sách Nhà nước nhận được học bổng khác của nước ngoài cấp với chế độ kinh phí cao hơn học bổng ngân sách Nhà nước Việt Nam thì việc trúng tuyển học bổng ngân sách Nhà nước sẽ bị hủy bỏ và người trúng tuyển chỉ được hưởng 01 học bổng do nước ngoài cấp. Nếu học bổng nước ngoài cấp ở mức thấp hơn chế độ hiện hành của học bổng ngân sách Nhà nước Việt Nam thì Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch chỉ cấp bù để đạt mức quy định.

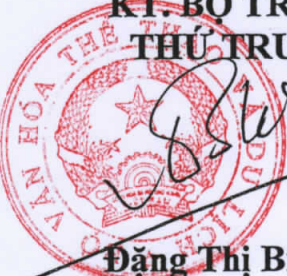
8.5. Căn cứ số lượng ứng viên được tuyển chọn đi học đại học và kinh phí được cấp, Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch tổ chức bồi dưỡng ngoại ngữ trong thời gian tối đa 6 tháng trước khi đi học ở nước ngoài nếu có tối thiểu 10 học viên/lớp có cùng trình độ. Trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển không đủ tổ chức lớp học thì lưu học sinh phải tự bồi dưỡng đủ trình độ ngoại ngữ để được cử đi học nước ngoài trong thời gian Quyết định phê duyệt trúng tuyển có hiệu lực, Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch sẽ xem xét hỗ trợ kinh phí.

8.6. Căn cứ kinh phí được cấp năm 2017 cho Đề án 958, Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch sẽ thực hiện cử ứng viên trúng tuyển đi học vào thời gian phù hợp với khả năng đáp ứng của ngân sách Nhà nước.

Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch đề nghị các cơ quan phổ biến rộng rãi thông báo này tới các đối tượng có liên quan và tạo điều kiện thuận lợi cho các ứng viên có đủ điều kiện cần thiết được đăng ký dự tuyển theo đúng thời hạn và quy định dự tuyển nêu trên. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Đặng Thị Bích Liên;
- Cục ĐTVNN-Bộ GD&ĐT;
- Vụ KHTC, Vụ TCCB;
- Lưu: VT, ĐT, ĐTT.60.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG

Đặng Thị Bích Liên

Mẫu xác nhận đóng bảo hiểm xã hội
(Kèm theo Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày / /2017)
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2017

GIẤY XÁC NHẬN

Kính gửi:(Thủ trưởng đơn vị người LĐ đang làm việc).....

Tên tôi là: CMND số:

Chức danh:

Hiện đang làm việc tại:

Đóng BHXH tại BHXH:

Đề nghị đơn vị xác nhận cho tôi đang tham gia BHXH tại đơn vị

Lý do xác nhận:

.....

Xác nhận của đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Người đề nghị
(Ký rõ họ tên)

Xác nhận của cơ quan BHXH (xác nhận đến tháng đóng đủ tiền BHXH).

CƠ QUAN BHXH:

Xác nhận Ông (Bà):

Chức danh:

Hiện đang tham gia BHXH từ tháng năm đến tháng năm

theo cơ quan công tác:

Số sổ BHXH:

....., ngày tháng năm 2017

GIÁM ĐỐC BHXH

** Ghi chú: Trường hợp sổ BHXH của ứng viên chưa cập nhật quá trình đóng BHXH đến hết tháng 3/2015 thì cần làm bản xác nhận này đính kèm bản sao công chứng sổ BHXH.*

luật theo các quy định hiện hành của Nhà nước và của trường đại học hoặc cao đẳng hoặc cơ quan cử đi học.

....., ngày tháng năm

Người cam kết (ký và ghi rõ họ tên)

III. BẢO LÃNH CỦA CƠ QUAN CỬ ĐI HỌC

Xác nhận anh/chị là giảng viên/ lãnh đạo của trường/cơ quan..... Trường/cơ quan chúng tôi cam kết thực hiện trách nhiệm:

- 1) Tạo điều kiện cần thiết cho anh/chị..... được đi đào tạo trình độ thạc sĩ theo Đề án 958, tiếp nhận lại/tuyển dụng và bố trí công tác phù hợp với chuyên môn và trình độ đào tạo sau khi anh/chịtốt nghiệp về nước.
- 2) Giúp đỡ, tạo điều kiện để anh/chị có tên trên được tiếp tục đóng bảo hiểm xã hội trong thời gian đi đào tạo.
- 3) Phối hợp với gia đình và các cơ quan liên quan yêu cầu anh/chị có tên trên thực hiện đúng, đầy đủ những nghĩa vụ đã nêu trong bản cam kết.
- 4) Bồi thường toàn bộ học bổng và chi phí đào tạo cho Nhà nước nếu không ra quyết định tiếp nhận/tuyển dụng và bố trí công việc cho anh/chị sau thời hạn 6 tháng kể từ ngày anh/chị hoàn tất thủ tục quy định tại mục 3, phần I của văn bản cam kết này.

....., ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị

(ký tên, đóng dấu)

Mẫu cam kết

đối với ứng viên đi đào tạo trình độ thạc sĩ ở nước ngoài theo Đề án 958

(Theo Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày /2017)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT

**THỰC HIỆN TRÁCH NHIỆM VÀ NGHĨA VỤ GIỮA ỨNG VIÊN,
BỐ (MẸ HOẶC NGƯỜI BẢO LÃNH) VÀ CƠ QUAN CỬ ỨNG VIÊN
ĐI ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ Ở NƯỚC NGOÀI
THEO ĐỀ ÁN 958**

I. PHẦN CAM KẾT CỦA ỨNG VIÊN

Kính gửi: Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch

Tên tôi là:

Sinh ngày: Số CMND hoặc hộ chiếu

Hiện là :

Được Nhà nước cử đi học thạc sĩ tại (tên nước)..... theo Đề án 958. Tôi xin cam kết thực hiện các nghĩa vụ sau:

1. Chấp hành nghiêm túc Quy chế quản lý lưu học sinh ở nước ngoài, Quy định đào tạo thạc sĩ theo phương thức phối hợp (đối với người đi đào tạo theo phương thức phối hợp), Quyết định cử đi học của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch, Bộ Giáo dục và Đào tạo và tuân thủ mọi quy định hiện hành của Nhà nước, của trường cử đi học về việc được nhận học bổng nhà nước đi học ở nước ngoài theo Đề án 958.
2. Không xin chuyển trường/chuyển nước hoặc thay đổi khoá học, chương trình học (đối với người đi học toàn thời gian ở nước ngoài). Cam kết tích cực học tập, nghiên cứu để hoàn thành chương trình đào tạo đúng thời hạn được cho phép. Nếu phải gia hạn sẽ tự túc kinh phí trong thời gian gia hạn.
3. Chậm nhất sau 3 tháng kể từ khi kết thúc khoá học sẽ trở về cơ quan cử đi đào tạo để thực hiện thủ tục báo cáo tốt nghiệp, quyết toán kinh phí liên quan và các thủ tục về nước của lưu học sinh tại Cục Đào tạo với nước ngoài Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch và thủ tục đối với cơ quan cử đi học.
4. Tiếp tục đóng bảo hiểm xã hội trong thời gian đi học (đối với đối tượng đang là giảng viên/cán bộ trong biên chế hoặc hợp đồng).
5. Trong quá trình ở nước ngoài, tôi đồng ý để trường và cơ quan di trú nước sở tại cung cấp thông tin về bản thân cho cơ quan cấp học bổng hoặc các cơ quan nhà nước khác của Việt Nam (trong đó bao gồm Cơ quan đại diện) khi được cơ quan cấp học bổng ủy quyền.
6. Sau khi tốt nghiệp, cam kết làm việc lâu dài (ít nhất gấp ba lần thời gian đào tạo) cho trường/cơ quan cử đi học.
7. Nếu không thực hiện đúng các điều đã cam kết trên, tôi xin bồi hoàn toàn bộ học bổng và chi phí đào tạo theo quy định tại Nghị định số 143/2013/NĐ-CP ngày 24/10/2013 của

(Nếu không phải là thang điểm 10 thì cần ghi rõ điểm học tập /thang điểm của nơi học và tính quy đổi tương đương sang thang điểm 10, kèm theo bản sao thông tin chính thức về thang điểm, xếp loại của nơi học).

6.2. Thạc sĩ (nếu có):

Thời gian đào tạo:..... năm. Từ..... đến

Trường:.....

Nước:

Hệ đào tạo: ☐ Chính quy ☐ Tại chức ☐ Khác (ghi rõ):

☐ Đào tạo phối hợp:

Cơ sở đào tạo trong nước: Thời gian: từ..... đến.....

Cơ sở đào tạo nước ngoài: Thời gian: từ đến.....

Ngành đào tạo:.....

Điểm trung bình học tập toàn khóa:Điểm bảo vệ luận văn tốt nghiệp:.....

Loại tốt nghiệp (nếu có):.....

(Nếu không phải là thang điểm 10 thì cần ghi rõ điểm học tập /thang điểm của nơi học và tính quy đổi tương đương sang thang điểm 10, kèm theo bản sao thông tin chính thức về thang điểm, xếp loại của nơi học).

Trường hợp người dự tuyển đã từng học tại nước ngoài, cần ghi rõ thông tin các học bổng/nguồn tài trợ và thời gian học nước ngoài:

☐ ĐH, loại học bổng (chọn 1, 2,...theo danh mục liệt kê phía dưới):

☐ ThS, loại học bổng (chọn 1, 2,...theo danh mục liệt kê phía dưới):

1) Học bổng do ngân sách Nhà nước Việt Nam cấp (Bộ GDĐT cử đi học)

2) Học bổng theo các đề án đào tạo phối hợp được Bộ GDĐT cấp kinh phí

3) Học bổng diện Hiệp định (Bộ GDĐT cử đi học)

4) Học bổng do cơ sở đào tạo nước ngoài/ cơ quan, tổ chức quốc tế cấp (ghi rõ tên nơi cấp học bổng):

.....

5) Nguồn tài trợ khác hoặc tự túc kinh phí (ghi rõ):.....

7. Trình độ ngoại ngữ: ☐ Có chứng chỉ ☐ Chưa có chứng chỉ

Tiếng Anh: IELTSTOEFL. Ngày cấp: Nơi cấp:

Tiếng: Ngày cấp: Nơi cấp:

Tiếng: Ngày cấp: Nơi cấp:

8. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở: ☐ Có ☐ Không có

Nếu đạt danh hiệu này, đề nghị kê khai rõ các năm đã đạt danh hiệu:

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN CỬ DỰ TUYỂN

Ngày / /2017

(Thủ trưởng đơn vị ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

....., ngày / /2017

Người dự tuyển ký và ghi rõ họ tên

Mẫu phiếu đăng ký
dự tuyển đi đào tạo trình độ thạc sĩ ở nước ngoài theo Đề án 958
(Theo Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày / /2017)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
ĐI ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ Ở NƯỚC NGOÀI
THEO ĐỀ ÁN 958 NĂM 2017
(Theo Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày / /2017)

- Nước đăng ký dự tuyển (chỉ đăng ký 01 nước):.....
- Ngành học đăng ký dự tuyển:.....
- Ngoại ngữ sẽ sử dụng khi đi học ở nước ngoài:
1. Họ và tên:.....
Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ. Dân tộc:
 2. Ngày, tháng, năm sinh:.....
 3. Chức vụ và cơ quan đang công tác:.....
.....
Thuộc Bộ, Ngành, Tỉnh:.....
 4. Hiện nay là cán bộ: ☐ Biên chế ☐ Hợp đồng, từ ngày/tháng/năm.....
☐ Học viên cao học/sinh viên đại học chưa đi làm, sẽ được tuyển dụng làm giảng viên đại học, cao đẳng sau khi tốt nghiệp
Ngày, tháng, năm được cấp bằng tốt nghiệp:.....
 5. Địa chỉ gửi thư:.....
.....
Điện thoại: Cơ quan..... Nhà riêng DD
 - E-mail:
 6. Quá trình đào tạo:
6.1. Đại học:
Thời gian đào tạo:..... năm. Từ..... đến.....
Trường:.....
Nước:
 - Hệ đào tạo: ☐ Chính quy ☐ Tại chức ☐ Khác (ghi rõ):.....
☐ Đào tạo phối hợp:
Cơ sở đào tạo trong nước: Thời gian: từ..... đến.....
Cơ sở đào tạo nước ngoài: Thời gian: từ đến.....
 - Ngành đào tạo:.....
 - Điểm trung bình học tập toàn khóa: Điểm bảo vệ luận văn tốt nghiệp:.....
 - Loại tốt nghiệp (nếu có):.....

Mẫu danh sách

trích ngang ứng viên dự tuyển đi đào tạo trình độ thạc sĩ ở nước ngoài theo Đề án 958
(Theo Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày / 2016)

BỘ/UBND TỈNH.....
TRƯỜNG/CƠ QUAN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH TRÍCH NGANG ỨNG VIÊN DỰ TUYỂN ĐI ĐÀO TẠO THẠC SĨ Ở NƯỚC NGOÀI
BẢNG NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC THEO ĐỀ ÁN 958 NĂM 2017 (xếp theo thứ tự ưu tiên)

(Theo Công văn số / ngày tháng năm 2017)

Họ và tên	Ngày sinh	Hiện nay là (công chức hoặc viên chức, nghiên cứu viên, giảng viên...)	Đơn vị công tác	Điểm TBC Đại học	Điểm TBC cao học (nếu có)	Trình độ ngoại ngữ	Đăng ký dự tuyển		Ghi chú về tiêu chí ưu tiên và các chỉ tiết khác (nếu có)
							Ngành học	Nước	

Danh sách này có ... người

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Người lập danh sách:
Liên hệ (số điện thoại, fax và email):

Mẫu Công văn

cử ứng viên dự tuyển đi đào tạo trình độ thạc sĩ ở nước ngoài theo Đề án 958
(Theo Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày / /2017)

BỘ/UBND TỈNH.....
CƠ QUAN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /

V/v cử ứng viên dự tuyển đi đào tạo thạc sĩ
ở nước ngoài theo Đề án 958 năm 2017

....., ngày tháng năm 2016

Kính gửi: Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch

Căn cứ Công văn số /BVHTTDL ngày tháng năm 2016 của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch về việc thông báo tuyển sinh đi đào tạo ở nước ngoài theo Đề án 958 năm 2017, (Tên trường/cơ quan) xin gửi danh sách ứng viên do (Tên trường/cơ quan) cử tham gia dự tuyển (danh sách kèm theo gồm người).

(Trường/Cơ quan) đã thông báo chương trình học bổng của Nhà nước công khai và rộng rãi, khuyến khích người dự tuyển đi học nâng cao trình độ chuyên môn. Căn cứ đơn đăng ký của các ứng viên thuộc diện tuyển sinh và nhu cầu của (Tên trường/cơ quan), ngày tháng năm 20.... (Tên trường/cơ quan) đã tuyển chọn ứng viên theo đúng quy trình quy định tại Công văn số .../BVHTTDL-ĐT ngày ... tháng ... năm 2016 của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch, lập danh sách ứng viên được sắp xếp theo thứ tự ưu tiên từ cao xuống thấp dựa theo các tiêu chí: nhu cầu cấp thiết về đội ngũ lãnh đạo/giảng viên theo từng ngành/đơn vị của (Tên trường/cơ quan), trình độ chuyên môn, khả năng nghiên cứu khoa học, trình độ ngoại ngữ, thâm niên công tác và các tiêu chí khác (nêu cụ thể).

(Tên trường/cơ quan) đề nghị Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch xem xét, phê duyệt trúng tuyển và cấp học bổng cho ứng viên có tên trong danh sách kèm theo do cơ quan cử tham gia dự tuyển đi đào tạo thạc sĩ ở nước ngoài bằng ngân sách Nhà nước theo Đề án 958 năm 2017. Hồ sơ dự tuyển của các ứng viên được gửi kèm theo Công văn này (hoặc do ứng viên trực tiếp gửi bưu điện đến Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch)./.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ...

Phụ lục 1

Mã hồ sơ:
(do Vụ Đào tạo ghi)

HỒ SƠ DỰ TUYỂN HỌC BỔNG ĐỀ ÁN 958 NĂM 2017 TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ

(Theo thông báo tại Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày / /2017 của Bộ Văn hoá,
Thể thao và Du lịch)

Ngành học đăng ký dự tuyển:

Nước đăng ký dự tuyển:

Họ và tên: Nam/Nữ:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Cơ quan công tác:.....

Hộ khẩu thường trú:

Địa chỉ liên hệ:

Số điện thoại cố định: Di động:

E-mail:.....

Danh mục các tài liệu của Hồ sơ dự tuyển, xếp theo thứ tự dưới đây:

(các bản sao phải hợp lệ và có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền, đánh dấu giấy tờ nộp trong Hồ sơ, nếu các giấy tờ có trên 01 trang giấy, chú ý cần đóng dấu giáp lai vào các trang)

☐	1.	Công văn, danh sách ứng viên được cơ quan cử dự tuyển (Mẫu 1a,1b-ThS);
☐	2.	Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 2-ThS);
☐	3.	Bản cam kết (Mẫu 3-ThS);
☐	4.	Bản sao hợp lệ các quyết định, các hợp đồng liên quan đến việc tuyển dụng, trường hợp không phải là công chức, viên chức cần nộp thêm bản sao hợp lệ sổ bảo hiểm xã hội (BHXH) hoặc bản sao hợp lệ bảng lương và giấy chứng nhận đóng BHXH có xác nhận của cơ quan BHXH (Mẫu 4-ThS) trong đó có thể hiện các mốc thời gian đã đóng BHXH, mức lương và mã ngạch lương (chú ý: cần kê khai danh mục tài liệu nộp ở mục này theo Phụ lục 3);
☐	5.	Bản sao hợp lệ bằng, bảng điểm đại học;
☐	6.	Bản sao hợp lệ chứng chỉ ngoại ngữ còn thời hạn giá trị theo quy định;
☐	7.	Sơ yếu lý lịch có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan đang quản lý (Mẫu 5-ThS); mục khen thưởng, kỷ luật ghi rõ, nếu có thông tin ghi chi tiết cụ thể, nếu không có ghi rõ là "không"
☐	8.	Bản dịch công chứng văn bản của cơ sở đào tạo nước ngoài đồng ý tiếp nhận đào tạo Thạc sĩ (nếu có); Bản dịch công chứng văn bản tiếp nhận đào tạo, văn bản đồng ý cấp học bổng toàn phần hoặc bán phần do cơ sở đào tạo, cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài và trong nước cấp (nếu có);
☐	9.	Bản kê khai danh mục các công trình khoa học đã công bố, đề tài nghiên cứu khoa học đã và đang tham gia được cơ quan công tác hoặc cơ quan phê duyệt, công bố kết quả công trình xác nhận;
☐	10.	Bản sao giấy khen hoặc bằng khen tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở (nếu có);
☐	11.	Giấy tờ khác (nếu có);

Phụ lục 2

DANH MỤC VĂN BẢN, TÀI LIỆU NỘP TẠI MỤC 4 (PHỤ LỤC 1)

(các bản sao phải hợp lệ và có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền, đánh dấu giấy tờ nộp trong Hồ sơ, nếu các giấy tờ có trên 01 trang giấy, chú ý cần đóng dấu giáp lai vào các trang)

Nếu có tích dấu X vào ô và kê khai lần lượt số văn bản và ngày tháng phát hành văn bản, nếu không có để trống)

☐	1.	Bản sao Quyết định tuyển dụng công chức; Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm.....
☐	2.	Bản sao Quyết định tuyển dụng viên chức; Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm.....
☐	3.	Bản sao Quyết định hoặc văn bản liên quan đến kết quả thi tuyển công chức, viên chức; Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm.....
☐	4.	Bản sao Quyết định tiếp nhận, chuyển chuyên, điều động; Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm.....
☐	5.	Bản sao Quyết định hoặc văn bản liên quan đến việc ký hợp đồng làm việc; Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm.....
☐	6.	Bản sao Quyết định hết thời gian tập sự và bổ nhiệm ngạch giảng viên; Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm.....
☐	7.	Bản sao Các hợp đồng lao động đã ký với cơ quan công tác (kể từ khi tốt nghiệp và đi làm đến nay); 7.1: HĐLĐ sốngày.....tháng.....năm, thời hạn 7.2: HĐLĐ sốngày.....tháng.....năm, thời hạn 7.3: HĐLĐ sốngày.....tháng.....năm, thời hạn <i>Chú ý: Cần nộp đầy đủ các hợp đồng lao động (thử việc, có thời hạn, không thời hạn) để xác nhận thâm niên công tác (Nếu có nhiều hợp đồng cần kê khai chi tiết từng loại)</i>
☐	8.	Bản sao sổ bảo hiểm xã hội (Thời gian đóng BHXH từ thángđến tháng.....năm.....)
☐	9.	Giấy chứng nhận đóng BHXH theo mẫu;
☐	10.	Bản sao giấy tờ liên quan đến việc khen thưởng;
☐	11.	Giấy tờ khác (nếu có);

Mẫu Sơ yếu lý lịch đối với ứng viên
đi đào tạo trình độ thạc sĩ ở nước ngoài theo Đề án 958
(Kèm theo Công văn số /BVHTTDL-ĐT ngày / /2017)

Cơ quan có thẩm quyền quản lý CBCC: Số hiệu CBCC:
 Cơ quan, đơn vị sử dụng CBCC:

SƠ YẾU LÝ LỊCH CÁ NHÂN, CÔNG CHỨC

Ảnh màu (4x6)	1) Họ và tên khai sinh (viết chữ in hoa): 2) Tên gọi khác: 3) Sinh ngày tháng năm Giới tính (nam, nữ) 4) Nơi sinh: Xã Huyện Tỉnh 5) Quê quán: Xã Huyện Tỉnh 6) Dân tộc: 7) Tôn giáo: 8) Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: (Số nhà, đường phố, thành phố, xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh) 9) Nơi ở hiện nay: (Số nhà, đường phố, thành phố, xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh) 10) Nghề nghiệp khi được tuyển dụng: 11) Ngày được tuyển dụng:/...../....., Cơ quan tuyển dụng: 12) Chức vụ (chức danh) hiện tại: (Về chính quyền hoặc đoàn thể, kể cả chức vụ kiêm nhiệm) 13) Công việc chính được giao: 14) Ngạch công chức (viên chức):, Mã ngạch: Bậc lương:, Hệ số:, Ngày hưởng: / /, Phụ cấp chức vụ:, Phụ cấp khác: 15.1- Trình độ giáo dục phổ thông (đã tốt nghiệp lớp mấy/thuộc hệ nào): 15.2- Trình độ chuyên môn cao nhất: (TSKH, TS, ThS, cử nhân, kỹ sư, cao đẳng, trung cấp, sơ cấp, chuyên ngành) 15.3- Lý luận chính trị: 15.4- Quản lý nhà nước: (Cao cấp, trung cấp, sơ cấp và tương đương) (Chuyên viên cao cấp, chuyên viên chính, chuyên viên, cán sự, ...) 15.5- Ngoại ngữ: 15.6- Tin học: (Tên ngoại ngữ, trình độ A, B, C, D, ...) (Trình độ A, B, C, ...) 16) Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:/...../..... Ngày chính thức:/...../..... 17) Ngày tham gia tổ chức chính trị-xã hội: (Ngày tham gia tổ chức: Đoàn, Hội, ... và làm việc gì trong tổ chức đó) 18) Ngày nhập ngũ:/...../....., Ngày xuất ngũ:/...../....., Quân hàm cao nhất: 19) Danh hiệu (Anh hùng lao động, anh hùng lực lượng vũ trang, nhà giáo, thầy thuốc, nghệ sĩ nhân dân, ưu tú, ...) 20) Sở trường công tác: 21) Khen thưởng: (Nếu là Chiến sĩ thi đua cơ sở cần khai rõ các năm đạt danh hiệu này) 22) Kỷ luật: (Hình thức cao nhất, năm nào) (Về đảng, chính quyền, đoàn thể, hình thức cao nhất, năm nào, ...) 23) Tình trạng sức khỏe:, chiều cao:, Cân nặng:kg, Nhóm máu: 24) Là thương binh hạng:/....., Là con gia đình chính sách: (Con thương binh, con liệt sĩ, người nhiễm chất độc da cam Dioxin) 25) Số chứng minh nhân dân: Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:
------------------	--

30) QUAN HỆ GIA ĐÌNH

a) Về bản thân: Cha, Mẹ, Vợ (hoặc chồng), các con, anh chị em ruột

Mối quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Quốc quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị, xã hội, ...?

b) Về bên vợ (hoặc chồng): Cha, Mẹ, anh chị em ruột

Mối quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Quốc quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị, xã hội, ...?

31) DIỄN BIẾN QUÁ TRÌNH LƯƠNG CỦA CÁN BỘ, CÔNG CHỨC

Tháng/năm								
Mã ngạch/bậc								
Hệ số lương								

32) NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG CBCC

.....

Người khai

Tôi xin cam đoan những lời
 khai trên đây là đúng sự thật
 (Ký tên, ghi rõ họ tên)

....., ngày tháng năm 20....

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý và sử dụng CBCC
 (Ký tên, đóng dấu)